** **BÀI KIỂM TRA**

**Đào tạo Nhân viên mới**

*Ngày 11/05/2018 Thời gian làm bài: 30’ Điểm : … /10*

*Họ và tên: Lê Khánh Toàn Bộ phận: TVS*

*Hãy đánh dấu hoặc viết câu trả lời đúng nhất*

1. ***Điền lại sơ đồ cơ cấu tổ chức của Tinh Vân Group:***
2. ***Bạn hãy cho biết Giá trị cốt lõi của Công ty là gì?***

+ Năng lực công nghệ

+ Đội ngũ thành viên

+ Văn hóa

1. ***Triết lý quản trị của Công ty là gì?***

Triết lý xe bus: “Điều quan trọng nhất là được đồng hành cùng nhau, mà không quan trọng là đi về đâu. Đã cùng nhau thì đi đâu cũng thích, đi đâu cũng là những chuyến khám phá kỳ thú và để phóng tầm mắt thật xa”

1. ***Lĩnh vực hoạt động chính của Công ty là gì?***

Công nghệ thông tin, phát triển phầm mềm khối chính phủ, tài chính ngân hàng, khối doanh nghiệp, thị trường xuất khẩu, nội dung số và marketing trên di động, khối giáo dục

1. ***Chính sách chất lượng của Công ty CP Công nghệ Tinh Vân là gì? Bạn có thể tóm tắt một số nội dung của Chính sách này?***

Hệ thống quản lý chất lượng ISO 2001:2008, ISO 27001:2005 và CMMi level3

1. ***Kể tên các sản phẩm truyền thống và sản phẩm hiện tại của Tinh Vân.***

HiStaff, Libol, TVIS, eFile, UniVIS, Foldio, Qualita, Xa lộ, Omega, AStore, mobigate, Zon Tinh Vân, Vimob, GD Classbook, DaVIT, Thi quốc gia

1. ***Bạn hiểu thế nào (hoặc cảm nghĩ của bạn) về khẩu hiệu “Wind of Change” – của năm 2018***

Làn gió thay đổi từ cả Tinh Vân group cũng như từ chính các thành viên

1. ***Bạn có thể kể tên một số nét đặc trưng của Văn hóa Tinh Vân?***

Tinh Vân Chí, Tinh Vân ca, Thơ máy, các nhóm

1. ***Hãy kể tên các phương tiện truyền thông nội bộ mà bạn biết? Nêu một số thông tin mà bạn tiếp nhận qua các kênh truyền thông này (tối thiểu 3 phương tiện truyền thông)***

Mis.tinhvan.com, bản tin Tinh Vân trên email, my.tinhvan.com

1. ***Lựa chọn quy định đúng của Công ty về việc xin nghỉ phép/nghỉ không lương?***

☑ Trong trường hợp xin nghỉ phép/nghỉ không lương dưới 3 ngày, người lao động phải viết đơn xin nghỉ phép trước 1 ngày.

🗆 Trong trường hợp xin nghỉ phép/nghỉ không lương dưới 3 ngày, người lao động phải viết đơn xin nghỉ phép trước 3 ngày.

🗆 Trong trường hợp xin nghỉ phép/nghỉ không lương dưới 3 ngày, người lao động phải viết đơn xin nghỉ phép trước 5 ngày.

1. ***Lựa chọn quy định đúng của Công ty về việc xin nghỉ dài ngày (từ 3 ngày trở lên)?***

☑ Người lao động phải viết đơn xin nghỉ phép trước 5 ngày và xin xác nhận của trưởng bộ phận.

🗆 Người lao động phải viết đơn xin nghỉ phép trước 10 ngày và xin xác nhận của trưởng phòng và Giám đốc đơn vị.

🗆 Người lao động phải viết đơn xin nghỉ phép trước 15 ngày và xin xác nhận của của trưởng phòng và Giám đốc đơn vị.

1. ***Bạn sẽ không được tính công trong trường hợp nào dưới đây?***

☑ Vào lần đầu sau 10h sáng

☑ Ra lần cuối trước 15h30